



Русская Православная Церковь
Костромская митрополия

Религиозная организация
Духовная профессиональная образовательная организация
«Центр подготовки церковных специалистов
Костромской епархии
Русской Православной Церкви»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Центра
иерей Дмитрий Трифонов
(Дмитрий Михайлович Трифонов)



« 20 » февраля 2025 года

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление
Образовательная программа
«Подготовка специалиста в сфере приходского просвещения
(единого профиля)»

Кострома
2025

1. Цели и задачи практики

Целью учебной является формирование навыков и компетенций необходимых для специалистов в сфере приходского просвещения в Русской Православной Церкви.

Задачами учебной практики являются:

- дать элементарное представление о Православном Богослужении и о его месте в жизни Церкви: познакомить с богослужебными книгами и уметь ими пользоваться за богослужением; способствовать образованию навыка чтения на церковнославянском языке;
- приобретение практических навыков применения принципов и методов православной миссии и катехизации в работе с различными социокультурными группами (военнослужащими, заключенными и администрацией исправительных учреждений, престарелыми, детьми-сиротами, жертвами деструктивных культов, сект и оккультизма) и др.;

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная практика по получению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ
• структуру богослужебного времени и соответствующие каждому периоду богослужебные книги; • названия и место в чинопоследованиях служб богослужебных текстов разного типа (Священное Писание, неизменяемые тексты, гимнография); • уставные особенности богослужения великопостного и пасхального периодов, а также двенадесятих праздников. • как вести диалог с представителями различных социо-культурных групп; • как доносить истины академического богословия отношение к Церкви к актуальным проблемам современного общества на доступном и понятном для аудитории языке;
Уметь

- ориентироваться в структуре служб суточного круга и в чинопоследованиях в контексте богослужебных книг.
- вести диалог с представителями различных социо-культурных групп;
- доносить истины академического богословия отношении к Церкви к актуальным проблемам современного общества на доступном и понятном для аудитории языке.

Владеть

- способностью работать с богослужебными книгами и текстами и ориентироваться в последовательности и контексте чинопоследований
- навыком самостоятельного поиска дополнительной информации по особенностям богослужения в разные периоды церковного года;
- навыками применения принципов и методов православной миссии в миссионерской и социальной работе с различными социо-культурными группами
- умением доносить истины академического богословия отношении к Церкви к актуальным проблемам современного общества на доступном и понятном для аудитории языке.

4. Указание места проведения, объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах

Практика проводится в 6 семестре на первой и последней седмице Великого поста, а также на Светлой седмице. Общая трудоемкость богослужебной практики составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

Практика проводится в Храме Сретения Господня при Центр подготовки церковных специалистов Костромской епархии Русской Православной Церкви.

5. Содержание и структура практики

№	Разделы практики	Трудоемкость	Форма текущего контроля
		Кол-во часов	
1.	Консультации с руководителем практики от Семинарии и руководителем практики от храма	4	Собеседование

2.	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики; Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.	96	
3.	Подготовка отчета по итогам практики	8	Собеседование
	Итого (108 ч.)	108	44 Зачет

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий: а) участие в богослужениях; б) проведении огласительных бесед, занятий в воскресной школе для детей и взрослых, приходского клуба, евангельских кружков, участие в приходском консультировании; в) участие в проектах миссионерских, молодежных, социальных, образовательных Костромской епархии;
- в форме самостоятельной работы обучающихся: а) подготовка к богослужению, работа с богослужебными книгами; б) подготовке огласительных бесед, занятий в воскресной школе для детей и взрослых, приходского клуба, евангельских кружков, участие в приходском консультировании; в) подготовка к работе в проектах миссионерских, молодежных, социальных, образовательных Костромской епархии.

6. Указание форм отчётности по практике

Формой промежуточной аттестации по «Учебной практике» является зачёт.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации обучающиеся предоставляют следующую отчётную документацию:

- дневник-отчет (приложение №1).



Русская Православная Церковь
Костромская митрополия

Религиозная организация
Духовная профессиональная образовательная организация
«Центр подготовки церковных специалистов
Костромской епархии
Русской Православной Церкви»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ «УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ»

студента

(курс)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

руководитель практики

доцент, кандидат богословия

(подпись)

г. Кострома, 2025

Таблица дневника-отчета учебной практики

№	День	Дата	Перечень и описание выполненных работ	Оценка	Подпись преп.
1.	1-й день				
2.	2-й день				
3.	3-й день				
4.	4-й день				
5.	5-й день				
6.	6-й день				
7.	7-й день				
8.	8-й день				
9.	9-й день				
10.	10-й день				
11.	11-й день				
12.	12-й день				